

REGOLAMENTO ASILO NIDO

L'iscrizione e l'accoglimento al nido, può essere fatta in qualsiasi mese dell'anno salvo disponibilità di posti. In mancanza di tale disponibilità, si provvederà ad inserire il nominativo nell'apposita lista d'attesa.

I tempi di predisposizione del progetto pedagogico e organizzativo verranno redatti annualmente e consegnati ai genitori a richiesta. A tale scopo verranno utilizzati diversi strumenti di verifica al fine di valutarne gli sviluppi ed esiti. (es. foto, disegni.....)

Il nido " Piccole Canaglie " può ospitare bambini 40 bambini di età compresa tra i 13 e 36 mesi, siamo aperti dal lunedì al venerdì, con i seguenti orari:

TEMPO BREVE 7.30-13.00 (entrata dalle 7.30 alle 9.00- uscita dalle 12.30 alle 13.00)

TEMPO PIENO 7.30-16.00 (entrata dalle 7.30 alle 9.00- uscita dalle 15.30 alle 16.00)

TEMPO PROLUNGATO 7.30-17.30 (entrata dalle 7.30 alle 9.00- uscita dalle 17.00 alle 17.30)

Il gestore del servizio si riserva di applicare in caso di ritardo da parte del genitore nell'uscita del minore all'orario concordato, la tariffa non frazionabile oraria pari ad € 10,00 (dieci).

Gli accoglimenti al mattino sono garantiti fino alle ore 09.00. Non verranno accettati arrivi dopo tale orario, salvo previa comunicazione da parte della famiglia, al fine di poter garantire l'operato del personale educatore nei confronti dei bambini presenti.

Le nostre rette comprendono: pannolini, detergenti, asciugamani usa e getta, il pranzo, la merenda mattutina e la merenda pomeridiana.

La frequenza al nido comporta la fruizione del pasto senza alcuna esclusione.

Il menù utilizzato, viene fornito dall'azienda sanitaria, in caso di intolleranze ad alimenti, viene richiesto il certificato medico. Le famiglie non possono portare alimenti/bevande di nessun genere, pertanto si prega di non lasciare quest'ultimi negli armadietti. (biberon con latte, ecc...)

Feste di compleanno: siamo sempre felici di festeggiare i compleanni delle Piccole Canaglie, le famiglie possono in tale circostanza portare torte e bevande però accompagnate dallo scontrino fiscale (riconducibilità degli alimenti/bevande somministrate ai bambini).

I pannolini e prodotti per l'igiene sono delle migliori qualità. In caso di allergie o intolleranze a quest'ultimi, la famiglia provvederà a portare i prodotti /pannolini consoni alle proprie esigenze.

Verrà consegnata alla famiglia una lista con gli effetti personali da portare al nido. (bavaglie, lenzuola, cambi giornalieri ecc.)

ART.1 L'accettazione al nido è subordinata alle perfette condizioni fisiche del bambino.

ART.2 Il personale del nido non è autorizzato a somministrare farmaci ai bambini.

ART.3 Il genitore affida il bambino alla cura del nido sotto la sua esclusiva responsabilità.

Solo i genitori possono ritirare il bambino, previa comunicazione possono farlo anche altre persone autorizzate da quest'ultimo.

ART.4 L'iscrizione al nido è valida per 12 mesi dalla firma del presente contratto.

L'iscrizione al nido al nido termina il _____.

In caso la famiglia voglia proseguire la frequenza del minore per ulteriori 12 mesi, la stessa dovrà ripresentare richiesta di inserimento, che sarà valutata ex novo dalla struttura.

ART. 5 I bambini all'interno dell'asilo devono indossare apposite calzature antiscivolo.

ART. 6 Si autorizza la struttura ad effettuare fotografie per gli scopi previsti dal piano pedagogico

ART.7 La retta del nido è fissata in euro.....Tuttavia potrà essere dilazionata in forma mensile da versare entro il 5 di ogni mese in forma anticipata (per il pagamento annuale è applicato uno sconto del 10%).

ART.8 La mancata frequenza non esonera l'obbligo del pagamento della retta. La struttura chiuderà esclusivamente nelle festività programmate come da calendario scolastico Regionale.

ART.9 La rinuncia alla frequenza, dovrà essere comunicata con 60 giorni di preavviso scritto. In caso di mancato preavviso, dovrà essere corrisposto ugualmente l'intero importo della retta prescelta. La disdetta contrattuale da parte della Servizi Globali S.n.c. deve essere comunicata con 60 giorni di preavviso.

ART.10 La direzione si riserva di aumentare il canone annuo a decorrere dal primo settembre di ciascun anno.

ART.11 Per ogni controversia sarà competente il Foro di Trieste.

Trieste, _____

Il genitore _____

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n° 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali) autorizzo la Servizi Globali S.n.c. all'uso del trattamento

Il genitore _____

Il titolare del trattamento è:

Gestione : Servizi Globali s.n.c di Lucio D. e Menis L. **Sede legale** : v Capodistria, 33/A- 34145 Trieste P.Iva 01083520328 REA 123312 tel. e fax 040280085